

Na podlagi 19. 20.21. in 22 člena Statuta TRIM Hokej klub je Zbor kapetanov kluba dne 7.5. 2015 sprejel

P O S L O V N I K o delu skupščine TRIM Hokej klub

I. SPLOŠNE DOLOCBE

1. člen

Ta poslovnik ureja način in organizacijo dela skupščine TRIM Hokej klub (v nadaljevanju: skupščina HK TRIM) ter vse ostale zadeve, ki so pomembne za delo in odločanje na skupščini HK TRIM.

2. člen

Določila tega poslovnika so obvezna za vse člane TRIM Hokej klub.

3. člen

Za uporabo določil tega poslovnika je odgovoren predsednik TRIM Hokej klub in delovni predsednik skupščine HK TRIM.

4. člen

Delo skupščine HK TRIM je javno.

II. ZASEDANJE SKUPŠČINE

5. člen

Skupščina HK TRIM se sestaja po potrebi, vendar najmanj enkrat letno.

Skupščino HK TRIM sklicuje predsednik HK TRIM po lastni presoji ali na zahtevo:

- ene tretjine članov HK TRIM,
- Zbora kapetanov HK TRIM,
- nadzornega odbora HK TRIM.

Predsednik mora sklicati skupščino HK TRIM v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve za sklic. Če tega ne stori, lahko skupščino skliče predlagatelj, ki tudi pripravi gradivo.

6. člen

Sklic skupščine se opravi s pisnim vabilom najmanj 8 dni pred skupščino HK TRIM. V vabilu morajo biti navedeni čas in kraj zasedanja ter predlog dnevnega reda.

Dodatne točke se na skupščini HK TRIM lahko vnesejo v dnevni red le, če je na voljo gradivo, ki bi ga obravnavali, in da je prisoten poročevalec, ki je točko dodatno predlagal.

7. člen

Na seje so lahko vabljeni tudi nečlani zveze, če njihova prisotnost pomaga pri razrešitvi posamezne naloge.

III. POTEK ZASEDANJA

8. člen

Zasedanje skupščine HK TRIM zveze prične predsednik zveze, ki predlaga skupščini v izvolitev predsednika in dva člana delovnega predsedstva, dva overovatelja zapisnika ter tri člane volilno-verifikacijske komisije.

Delovno predsedstvo zasedanja skupščine HK TRIM se izvoli z javnim glasovanjem na vsakem zasedanju posebej.

9. člen

Pred sprejemom dnevnega reda zasedanja skupščine HK TRIM delovno predsedstvo skupščine HK TRIM na podlagi poročila verifikacijsko-volilne komisije ugotovi sklepčnost.

Predstavniki, ki zastopa posameznega člana HK TRIM, mora pred začetkom skupščine HK TRIM oddati veljavno pooblastilo.

Skupščina HK TRIM je sklepčna, če je prisotna vsaj polovica članov zveze. V primeru, da skupščina HK TRIM ni sklepčna, potem predsedujoči določi prestavitev kot je določeno v Statutu.

10. člen

Delo na zasedanju skupščine HK TRIM se prične z branjem dnevnega reda.

Udeleženci v razpravi lahko podajo mnenja le v okviru vsebine posameznih točk dnevnega reda. Če se razpravljalec oddalji od vsebine obravnavanega, ga delovni predsednik opomni.

Samo delovni predsednik lahko seže govorniku v besedo in mu jo odvzame.

Delovni predsednik lahko omeji čas razpravljanja posameznega izvajalca, vendar ne na manj kot pet (5) minut.

IV. GLASOVANJE

11. člen

Delovni predsednik poda predlog na glasovanje ko ugotovi, da o posamezni zadevi ne želi nihče več razpravljati.

Predsednik oblikuje predlog sklepa o katerem se glasuje.

Na skupščini HK TRIM se praviloma glasuje javno z dviganjem rok razen volitev, če skupščina HK TRIM ne odloči drugače.

Vsak član HK TRIM ima en glas.

Glasuje se ZA ali PROTI predlogu, ali pa se glasovanje VZDRŽI.

Sklep je sprejet, če je ZA glasovala več kot polovica prisotnih predstavnikov članov HK TRIM.

12. člen

Glasovanje je vedno z večino glasov prisotnih, razen v primeru, da se glasuje o prenehanju delovanja zveze, ko je potrebna dvotretjinska večina prisotnih predstavnikov članov HK TRIM, vendar ne manj kot polovica članov HK TRIM.

V. ZAPISNIK ZASEDANJA SKUPŠČINE

13. člen

Na skupščini HK TRIM se piše zapisnik.

Vanj se vnesejo:

- kraj in datum zasedanja skupščine HK TRIM,
- dnevni red,
- ugotovitev sklepčnosti,
- navedbe o izvolitvi in imenovanju delovnega predsedstva skupščine HK TRIM,
- navedbe o izvolitvi in imenovanju volilno-verifikacijske komisije,
- navedbe o izvolitvi in imenovanju dveh overovateljev zapisnika,
- kratek povzetek vsebine posamezne točke dnevnega reda,
- sklepi in rezultati glasovanja,
- seznam prisotnih.

Zapisniku se priložijo listine, ki so bile podlaga za sklepanje ali volitve. Zapisnik podpišeta delovni predsednik, zapisnikar ter overovatelja zapisnika.

Zapisnik se trajno hrani v arhivu HK TRIM.

VI. KONCNE DOLOCBE

14. člen

Ta poslovnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme Zbor kapetanov HK TRIM. Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejema Zbor kapetanov HK TRIM.

15. člen

O vprašanjih in zadevah, ki niso urejene s tem poslovníkom, lahko odloča skupščina HK TRIM s posebnim sklepom.

Ljubljana, 7.5.2015

Predsednik TRIM Hokej klub

Janez ŽERDIN